

住民票

(記載事項証明書)

交付申請書

年 月 日

あなたの住所・氏名・生年月日及び必要事項をご記入ください。

窓口に来られた方の ①	住所	_____	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 世帯員 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> 第三者	受付
	氏名	_____		
	生年月日	明・大・昭・平 年 月 日		

※代理人・第三者の住所・氏名等は、本人の求めに応じて開示することがあります。

【必要な方の住所】 <input type="checkbox"/> ①と同じ (違う場合は、下段に記入)	世帯主氏名	<input type="checkbox"/> ①と同じ (違う場合は、下段に記入) ふりがな
高石市 丁目 番 号		
使用目的⇒ <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> 車関係 <input type="checkbox"/> 扶養 <input type="checkbox"/> 住宅 <input type="checkbox"/> 融資 <input type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> 相続 <input type="checkbox"/> 保険 <input type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 電話 <input type="checkbox"/> 税関係 <input type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> 会社 <input type="checkbox"/> 学校 <input type="checkbox"/> 裁判所 <input type="checkbox"/> 市役所 <input type="checkbox"/> 保健所 <input type="checkbox"/> 入国管理局 <input type="checkbox"/> アルバイト その他提出先等 ()		
記載が必要なものにチェックしてください <input type="checkbox"/> 省略		
何が必要ですか	※第三者が請求される場合は、本籍・筆頭者・世帯主名・続柄は記載できません。	
住民票 (世帯全員の写し)	通	一部または除票の場合は、 下記に必要な方の氏名等 <input type="checkbox"/> ①と同じ (違う場合は記入)
住民票 (世帯の一部の写し)	通	
住民票 (除票)	通	生年月日 . .
記載事項証明書 (世帯全員)	通	記載事項証明書 (一部) 通

※本人又は同一世帯員以外 (代理人) が請求される場合は、委任状が必要です。

本人確認書類 運 パ 住 マ 保 委任状 在留カード 特別永住者証明書
その他 ()

〈お知らせ〉 高石市では、不正請求を抑止するために本人通知制度を実施しています。詳しくは、おたずね下さい。

※マイナンバーを記載した証明書の提出先等は、法律により、行政機関、地方公共団体、独立行政法人のほか、社会保障、税、災害対策の手続きを行う民間事業者に限定されています。

記載例

住民票

(記載事項証明書)

交付申請書

年 月 日

あなたの住所・氏名・生年月日及び必要事項をご記入ください。

窓口に来られた方の ①	住所	高石市加茂4丁目1番1号	<input type="checkbox"/> 本人 <input checked="" type="checkbox"/> 世帯員 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> 第三者	受付
	氏名	高石 花子		
	生年月日	明・大・昭・平 45年6月7日		

※代理人・第三者の住所・氏名等は、本人の求めに応じて開示することがあります。

【必要な方の住所】 <input type="checkbox"/> ①と同じ (違う場合は、下段に記入)	世帯主氏名	<input type="checkbox"/> ①と同じ (違う場合は、下段に記入) ふりがな 高石 太郎
高石市 丁目 番 号		
使用目的⇒ <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> 車関係 <input type="checkbox"/> 扶養 <input checked="" type="checkbox"/> 住宅 <input type="checkbox"/> 融資 <input type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> 相続 <input type="checkbox"/> 保険 <input type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 電話 <input type="checkbox"/> 税関係 <input type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> 会社 <input type="checkbox"/> 学校 <input type="checkbox"/> 裁判所 <input type="checkbox"/> 市役所 <input type="checkbox"/> 保健所 <input type="checkbox"/> 入国管理局 <input type="checkbox"/> アルバイト その他提出先等 ()		
記載が必要なものにチェックしてください <input type="checkbox"/> 省略		
何が必要ですか	※第三者が請求される場合は、本籍・筆頭者・世帯主名・続柄は記載できません。	
住民票 (世帯全員の写し)	1通	一部または除票の場合は、 下記に必要な方の氏名等 <input type="checkbox"/> ①と同じ (違う場合は記入)
住民票 (世帯の一部の写し)	通	
住民票 (除票)	通	生年月日 . .
記載事項証明書 (世帯全員)	通	記載事項証明書 (一部) 通

※本人又は同一世帯員以外 (代理人) が請求される場合は、委任状が必要です。

本人確認書類 運 パ 住 マ 保 委任状 在留カード 特別永住者証明書
その他 ()

〈お知らせ〉 高石市では、不正請求を抑止するために本人通知制度を実施しています。詳しくは、おたずね下さい。

※マイナンバーを記載した証明書の提出先等は、法律により、行政機関、地方公共団体、独立行政法人のほか、社会保障、税、災害対策の手続きを行う民間事業者に限定されています。