

転出証明書郵送請求書（記入例）

高石市長宛		異動日 (住み始めた日) 令和●年 ●月 ●●日		年 月 日	
新住所		東京都●●区●●1丁目1番1号		新世帯主 高石 太郎	
旧住所		高石市加茂4丁目1番1号		旧世帯主 高石 太郎	
転出者氏名(フリガナ)		生年月日		性別 続柄	
1	タカイシ タロウ	平成 ●年 ●月 ●●日		男・女 世帯主	
	高石 太郎	※ 在留カード等番号		※ 国籍	
転出者氏名(フリガナ)		生年月日		性別 続柄	
2	タカイシ ハナコ	平成 ●年 ●月 ●●日		男・女 妻	
	高石 花子	※ 在留カード等番号		※ 国籍	
転出者氏名(フリガナ)		生年月日		性別 続柄	
3		年 月 日		男・女	
		※ 在留カード等番号		※ 国籍	
転出者氏名(フリガナ)		生年月日		性別 続柄	
4		年 月 日		男・女	
		※ 在留カード等番号		※ 国籍	
備考					
上記のとおり住所を変更したいので、転出証明書を送付願います。 (届出人)					
住所 東京都●●区●●1丁目1番1号					
氏名 高石 太郎 自宅電話番号 _____					
携帯電話番号●●●-●●●●-●●●●					

「異動日」欄は新しい住所地に生まれた日をご記入ください。

「新世帯主」及び「旧世帯主」欄は続柄ではなくお名前をフルネームでご記入ください。

「転出者氏名」欄には異動される方全てのお名前をフルネームでご記入ください。

「続柄」欄は旧住所地(高石市)での世帯主からみた場合の関係をご記入ください。
例：世帯主→世帯主、配偶者→妻、子供→子 等

- 請求に必要なもの**
- ① 転出証明書郵送請求書（本請求書）
 - ② 返信用封筒(住所・氏名をあらかじめ記入し、切手を貼付して下さい。)
 - ③ 届出人の本人確認書類
(運転免許証、住基カード、パスポート、健康保険証、在留カード等など「有効期限内のもの」)のコピーいずれか1点

返信用封筒の宛名は、原則として転出者の氏名をご記入ください。

※ 外国人住民の方のみ記入してください。

- * 記入例を参考に必要事項をご記入ください。
- * 転出証明書の郵送先は、原則として高石市の住所か新住所のどちらかになります。
- * 本人・同一世帯員以外の方からの請求の場合には本人の委任状が必要です。
- * 転出証明書は無料です。
- * 本市の他課での手続きが必要な場合など、上記の電話番号に連絡させていただくことがありますので、ご了承下さい。