

就労証明書

高石市長 宛

証明日	西暦	年	月	日
事業所名				
代表者名				
所在地				
電話番号	—	—		
担当者名				
記載者連絡先	—	—		

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄																																																																																			
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他()																																																																																			
2	フリガナ 本人氏名	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;"></td> <td style="width: 10%; text-align: center;">生年 月日</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">年 月 日</td> </tr> </table>		生年 月日	年 月 日																																																																																
	生年 月日	年 月 日																																																																																			
3	雇用(予定)期間等	<input type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																																			
4	本人就労先事業所	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">名称</td> <td></td> </tr> <tr> <td>住所</td> <td></td> </tr> </table>	名称		住所																																																																																
名称																																																																																					
住所																																																																																					
5	雇用の形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他()																																																																																			
6	就労時間 (固定就労の場合)	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%;">月</td><td style="width: 5%;">火</td><td style="width: 5%;">水</td><td style="width: 5%;">木</td><td style="width: 5%;">金</td><td style="width: 5%;">土</td><td style="width: 5%;">日</td><td style="width: 5%;">祝日</td><td style="width: 5%;">合計 時間</td><td style="width: 15%;">月間</td><td style="width: 15%;">時間</td><td style="width: 15%;">分 (うち休憩時間)</td><td style="width: 10%;">分)</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td colspan="4">一月当たりの就労日数</td><td colspan="4">月間</td><td>日</td><td colspan="4">一週当たりの就労日数</td><td>週間</td><td>日</td> </tr> <tr> <td colspan="3">平日</td><td>時</td><td>分</td><td>~</td><td>時</td><td>分</td><td colspan="5">(うち休憩時間)</td><td>分)</td> </tr> <tr> <td colspan="3">土曜</td><td>時</td><td>分</td><td>~</td><td>時</td><td>分</td><td colspan="5">(うち休憩時間)</td><td>分)</td> </tr> <tr> <td colspan="3">日祝</td><td>時</td><td>分</td><td>~</td><td>時</td><td>分</td><td colspan="5">(うち休憩時間)</td><td>分)</td> </tr> </table>	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間	月間	時間	分 (うち休憩時間)	分)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						一月当たりの就労日数				月間				日	一週当たりの就労日数				週間	日	平日			時	分	~	時	分	(うち休憩時間)					分)	土曜			時	分	~	時	分	(うち休憩時間)					分)	日祝			時	分	~	時	分	(うち休憩時間)					分)
		月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間	月間	時間	分 (うち休憩時間)	分)																																																																							
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																												
	一月当たりの就労日数				月間				日	一週当たりの就労日数				週間	日																																																																						
	平日			時	分	~	時	分	(うち休憩時間)					分)																																																																							
	土曜			時	分	~	時	分	(うち休憩時間)					分)																																																																							
日祝			時	分	~	時	分	(うち休憩時間)					分)																																																																								
就労時間 (変則就労の場合)	合計時間	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間	時間	分 (うち休憩時間)	分)																																																																																
	就労日数	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間	日																																																																																		
	主な就労時間帯・シフト時間帯	時	分 ~	時	分 (うち休憩時間)	分)																																																																															
7	就労実績 <small>※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む</small>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">年月</td><td style="width: 10%;">年</td><td style="width: 10%;">月</td><td style="width: 10%;">年月</td><td style="width: 10%;">年</td><td style="width: 10%;">月</td><td style="width: 10%;">年月</td><td style="width: 10%;">年</td><td style="width: 10%;">月</td> </tr> <tr> <td>日/月</td><td>時間/月</td><td>日/月</td><td>時間/月</td><td>日/月</td><td>時間/月</td><td>日/月</td><td>時間/月</td><td>日/月</td> </tr> </table>	年月	年	月	年月	年	月	年月	年	月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月																																																																	
年月	年	月	年月	年	月	年月	年	月																																																																													
日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月																																																																													
8	産前・産後休業の取得 <small>※取得予定を含む</small>	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																																			
9	育児休業の取得 <small>※取得予定を含む</small>	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																																			
10	産休・育休以外の休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 理由 <input type="checkbox"/> 介護休業 <input type="checkbox"/> 病休 <input type="checkbox"/> その他() 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																																			
11	復職(予定)年月日	<input type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み 年 月 日																																																																																			
12	育児のための短時間勤務制度利用有無 <small>※取得予定を含む</small>	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間) 分)																																																																																			
13	保育士等としての勤務実態の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無																																																																																			
14	備考欄																																																																																				
追加的記載項目欄																																																																																					
保護者記載欄	就労先への通勤時間	時間 分(往復)																																																																																			



○保護者の皆様へ

※事業者名が記名されている就労証明書を、就労先事業者等に無断で作成または改変を行ったときは、刑法(有印私文書偽造罪、有印私文書変造罪または私電磁的記録不正作出罪)の罪に問われる場合があります。
※虚偽の記載を行った場合は、利用または利用決定を取り消す場合があります。

○事業者の皆様へ

※記入漏れ等の不備があった場合は、追記を求める場合や、高石市職員から問い合わせ(記載担当者連絡先へ)を行う場合がありますので、予めご了承ください。

就労証明書

高石市長 宛

Table with employee details: 証明日 (2023年10月4日), 事業所名 (高石株式会社), 代表者名 (〇〇 △△), 所在地 (大阪府高石市加茂4-1-1), 電話番号 (072-265-1001), 担当者名 (総務部人事課 〇〇 〇〇), 記載者連絡先 (072-275-6359)

○証明日を漏れなく記載してください。

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

Main employment certificate form with 14 numbered items: 1. 業種 (Industry), 2. フリガナ/本人氏名 (Name), 3. 雇用(予定)期間等 (Employment period), 4. 本人就労先事業所 (Employer), 5. 就業時間 (Working hours), 6. 就労実績 (Employment record), 7. 産前・産後休業の取得 (Maternity leave), 8. 育児休業の取得 (Childcare leave), 9. 産休・育休以外の休業の取得 (Other leave), 10. 復職(予定)年月日 (Resumption date), 11. 育児のための短時間勤務制度利用有無 (Short-time work), 12. 保育士等としての勤務実態の有無 (Nursery work status), 13. 備考欄 (Remarks)

○無期雇用の場合でも、雇用開始の年月日は必ず記載してください。

○残業時間を除く合計時間を記載してください。(休憩時間含む)
※育児短時間勤務であっても、雇用契約上の勤務時間を記載してください。

○両方記載してください。

○休業等により直近に実績がない場合、休業前の実績のあった月までさかのぼって記載してください。
○実績ない場合は今後の見込みを記載してください。

○育児休業を取得予定、取得中の場合は必ず記入してください。

○雇用主が記載する必要はありません。

追加的記載項目欄

Additional recording items table: 保護者記載欄 (Guardian recording column), 就労先への通勤時間 (Commuting time to employer), 1 時間 15 分(往復)